

<p>Procedura w sprawie organizacji kształcenia specjalnego dla uczniów w normie intelektualnej: niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym i uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim.</p>	<p>NUMER:</p> <p>006/2020</p>
--	---

SPIS TREŚCI

- I. CEL PROCEDURY**
- II. ZAKRES DZIAŁAŃ**
- III. SPOSÓB REALIZACJI**
- IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

<p>Opracował: Monika Różańska</p>		<p>Zatwierdził: dyr Jacek Gniadkowski</p>		
<p>Strona: 1</p>	<p>Stron: 10</p>	<p>Wydanie: 1</p>	<p>Zmiana:</p>	<p>Nr egzem.</p>

<p>Procedura w sprawie organizacji kształcenia specjalnego dla uczniów w normie intelektualnej: niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym i uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim.</p>	<p>NUMER:</p> <p>006/2020</p>
--	---

I. CEL PROCEDURY

Celem procedury jest ustalenie jednolitych zasad organizacji kształcenia specjalnego dla uczniów w normie intelektualnej: niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym i uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Brodnicy.

Procedura ma zastosowanie w odniesieniu do kształcenia tradycyjnego, hybrydowego oraz zdalnego.

II. ZAKRES DZIAŁAŃ

1. Kształcenie specjalne organizuje się dla uczniów:
 - niepełnosprawnych: niesłyszących, słabosłyszących, niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, i z niepełnosprawnościami sprzężonymi, zwanych dalej „uczniami niepełnosprawnymi”,
 - niedostosowanych społecznie, zwanych dalej „uczniami niedostosowanymi społecznie”,

<p>Opracował: Monika Różańska</p>		<p>Zatwierdził: dyr Jacek Gniadkowski</p>		
<p>Strona: 2</p>	<p>Stron: 10</p>	<p>Wydanie: 1</p>	<p>Zmiana:</p>	<p>Nr egzem.</p>

<p>Procedura w sprawie organizacji kształcenia specjalnego dla uczniów w normie intelektualnej: niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym i uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim.</p>	<p>NUMER:</p> <p>006/2020</p>
--	---

- zagrożonych niedostosowaniem społecznym, zwanych dalej „uczniami zagrożonymi niedostosowaniem społecznym”– wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy.
2. Kształcenie uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym może być prowadzone do końca roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy
- 20. rok życia – w przypadku szkoły podstawowej;
 - 24. rok życia – w przypadku szkoły ponadpodstawowej.

III. SPOSÓB REALIZACJI

1. Rodzic, opiekun prawny lub pełnoletni uczeń przedkłada w szkole orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego na podstawie którego konstruuje się indywidualny program edukacyjno- terapeutyczny, dalej zwanym „programem”
2. Program zawiera:
- 1) zakres i sposób dostosowania wymagań edukacyjnych, do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, w szczególności przez zastosowanie odpowiednich metod i form pracy z uczniem;
 - 2) zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem, ukierunkowane na poprawę funkcjonowania ucznia, w tym – w zależności od potrzeb – na komunikowanie się ucznia z otoczeniem z użyciem wspomagających i

<p>Opracował: Monika Różańska</p>		<p>Zatwierdził: dyr Jacek Gniadkowski</p>		
<p>Strona: 3</p>	<p>Stron: 10</p>	<p>Wydanie: 1</p>	<p>Zmiana:</p>	<p>Nr egzem.</p>

<p>Procedura w sprawie organizacji kształcenia specjalnego dla uczniów w normie intelektualnej: niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym i uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim.</p>	<p>NUMER:</p> <p>006/2020</p>
--	---

alternatywnych metod komunikacji (AAC), oraz wzmacnianie jego uczestnictwa w życiu szkolnym, w tym w przypadku:

- ucznia niepełnosprawnego – działania o charakterze rewalidacyjnym
 - ucznia niedostosowanego społecznie – działania o charakterze resocjalizacyjnym,
 - ucznia zagrożonego niedostosowaniem społecznym – działania o charakterze socjoterapeutycznym
- 3) formy i okres udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane,
 - 4) działania wspierające rodziców ucznia oraz – w zależności od potrzeb – zakres współdziałania z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi, placówkami doskonalenia nauczycieli, organizacjami pozarządowymi, innymi instytucjami oraz podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży, również ze specjalnymi ośrodkami szkolno-wychowawczymi, młodzieżowymi ośrodkami wychowawczymi i młodzieżowymi ośrodkami socjoterapii;
 - 5) formy pomocy
 - 6) zakres współpracy nauczycieli i specjalistów, z rodzicami ucznia w realizacji zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego.
 - 7) w przypadku uczniów niepełnosprawnych – w zależności od potrzeb – rodzaj i sposób dostosowania warunków organizacji kształcenia do rodzaju niepełnosprawności ucznia, w tym w zakresie wykorzystywania technologii wspomagających to kształcenie.
 - 8) w zależności od indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia wskazanych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego lub wynikających z wielospecjalistycznych ocen, wybrane zajęcia

<p>Opracował: Monika Różańska</p>		<p>Zatwierdził: dyr Jacek Gniadkowski</p>		
<p>Strona: 4</p>	<p>Stron: 10</p>	<p>Wydanie: 1</p>	<p>Zmiana:</p>	<p>Nr egzem.</p>

<p>Procedura w sprawie organizacji kształcenia specjalnego dla uczniów w normie intelektualnej: niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym i uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim.</p>	<p>NUMER:</p> <p>006/2020</p>
--	---

edukacyjne, które są realizowane indywidualnie z uczniem lub w grupie liczącej do 5 uczniów.

3. Formy pomocy:

- 1) Zajęcia rewalidacyjne,
- 2) Zajęcia resocjalizacyjne,
- 3) Zajęcia socjoterapeutyczne,
- 4) Inne zajęcia odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne ucznia, a także:
 - w przypadku ucznia klasy VII i VIII szkoły podstawowej dla dorosłych – zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego,
 - zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu realizowane w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej
- 5) W ramach zajęć rewalidacyjnych w programie należy uwzględnić w szczególności rozwijanie umiejętności komunikacyjnych przez:
 - naukę języka migowego lub innych sposobów komunikowania się, w szczególności wspomagających i alternatywnych metod komunikacji (AAC) – w przypadku ucznia niepełnosprawnego z zaburzeniami mowy lub jej brakiem;
 - zajęcia rozwijające umiejętności społeczne, w tym umiejętności komunikacyjne – w przypadku ucznia z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera.

<p>Opracował: Monika Różańska</p>			<p>Zatwierdził: dyr Jacek Gniadkowski</p>	
<p>Strona: 5</p>	<p>Stron: 10</p>	<p>Wydanie: 1</p>	<p>Zmiana:</p>	<p>Nr egzem.</p>

<p>Procedura w sprawie organizacji kształcenia specjalnego dla uczniów w normie intelektualnej: niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym i uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim.</p>	<p>NUMER:</p> <p>006/2020</p>
--	---

4. Praca zespołu do spraw organizacji kształcenia specjalnego dla danego ucznia:
- 1) Program opracowuje zespół, który tworzą nauczyciele i specjaliści, prowadzący zajęcia z uczniem. Pracę zespołu koordynuje wychowawca.
 - 2) Zespół ustala w porozumieniu z rodzicami i uczniami optymalne sposoby komunikowania się, w tym z wykorzystaniem np. wspomagających i alternatywnych metod komunikacji (AAC) i prowadzenia nauczania hybrydowego lub zdalnego.
 - 3) Zespół opracowuje program po dokonaniu wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia, uwzględniając diagnozę i wnioski sformułowane na jej podstawie oraz zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego, we współpracy, w zależności od potrzeb, z poradnią psychologiczno-pedagogiczną, w tym poradnią specjalistyczną. Zespół bierze pod uwagę wypracowane sposoby komunikacji zdalnej.
 - 4) Wychowawca koordynuje pracę zdalną między uczniem a nauczycielami i terapeutami:
 - Przeprowadzanie zajęć zdalnie, zgodnie z planem oraz w czasie dostosowanym do potrzeb i możliwości dziecka i rodziny, również w formie wideokonferencji, wideocchatów.
 - Przesyłanie materiałów edukacyjnych dla uczniów pocztą elektroniczną, pocztą tradycyjną, udostępnianie pakietów edukacyjnych do odbioru w szkole, w szczególnych przypadkach dowożenie materiałów edukacyjnych do domów uczniów.
 - Zapewnienie konsultacji z nauczycielami i specjalistami, którzy prowadzili w danym dniu zajęcia ujęte w planie.

<p>Opracował: Monika Różańska</p>		<p>Zatwierdził: dyr Jacek Gniadkowski</p>		
<p>Strona: 6</p>	<p>Stron: 10</p>	<p>Wydanie: 1</p>	<p>Zmiana:</p>	<p>Nr egzem.</p>

<p>Procedura w sprawie organizacji kształcenia specjalnego dla uczniów w normie intelektualnej: niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym i uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim.</p>	<p>NUMER:</p> <p>006/2020</p>
--	---

- 5) Zespół opracowuje program na okres, na jaki zostało wydane orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, nie dłuższy jednak niż etap edukacyjny.
- 6) Program opracowuje się w terminie:
 - do dnia 30 września roku szkolnego, w którym uczeń rozpoczyna od początku roku szkolnego realizowanie kształcenie w szkole
 - do 30 dni od dnia złożenia w szkole orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.
- 7) Spotkania zespołu odbywają się w miarę potrzeb bezpośrednio lub w sposób zdalny , nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku szkolnym.
- 8) W spotkaniach zespołu mogą także uczestniczyć:
 - na wniosek dyrektora szkoły - przedstawiciel poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej,
 - na wniosek lub za zgodą rodziców ucznia albo pełnoletniego ucznia – inne osoby, w szczególności lekarz, psycholog, pedagog, logopeda lub inny specjalista.
- 9) Zespół, co najmniej dwa razy w roku szkolnym, dokonuje okresowej wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia, uwzględniając ocenę efektywności programu, w miarę potrzeb, dokonuje modyfikacji programu.
- 10) Rodzice ucznia albo pełnoletni uczeń mają prawo uczestniczyć w spotkaniach zespołu, a także w opracowaniu i modyfikacji programu oraz dokonywaniu wielospecjalistycznych ocen.
- 11) terminie spotkań zespołu powiadamia (z upoważnienia dyrektora szkoły) wychowawca – koordynator.
- 12) O ustalonych formach, okresie udzielania pomocy oraz wymiarze godzin, dyrektor szkoły lub wychowawca klasy pisemnie informuje rodziców ucznia. Rodzic lub pełnoletni uczeń wyraża zgodę na uczestnictwo w proponowanych formach pomocy.

<p>Opracował: Monika Różańska</p>		<p>Zatwierdził: dyr Jacek Gniadkowski</p>		
<p>Strona: 7</p>	<p>Stron: 10</p>	<p>Wydanie: 1</p>	<p>Zmiana:</p>	<p>Nr egzem.</p>

<p>Procedura w sprawie organizacji kształcenia specjalnego dla uczniów w normie intelektualnej: niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym i uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim.</p>	<p>NUMER:</p> <p>006/2020</p>
--	---

5. Okresowej wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia i modyfikacji programu dokonuje się, w zależności od potrzeb, we współpracy z poradnią psychologiczno-pedagogiczną, w tym poradnią specjalistyczną, a także – za zgodą rodziców ucznia – z innymi podmiotami. Wielospecjalistyczne oceny uwzględniają w szczególności:
- indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne, mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia ucznia;
 - w zależności od potrzeb, zakres i charakter wsparcia ze strony nauczycieli, specjalistów,
 - przyczyny niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu ucznia, w tym bariery i ograniczenia utrudniające funkcjonowanie i uczestnictwo ucznia w życiu szkolnym, a w przypadku ucznia realizującego wybrane zajęcia edukacyjne indywidualnie (lub w grupie liczącej do 5 uczniów) określa się także napotykaną trudności w zakresie włączenia ucznia w zajęcia realizowane wspólnie z oddziałem szkolnym, oraz efekty działań podejmowanych w celu ich przezwyciężenia.
6. Dokumentacja przebiegu organizacji kształcenia specjalnego.
- 1) W placówce zakłada się indywidualną teczkę dla każdego ucznia objętego kształceniem specjalnym, która zawiera:
- orzeczenia wydane przez poradnie psychologiczno-pedagogiczne, w tym specjalistyczne,
 - arkusz wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia,
 - indywidualny program edukacyjno –terapeutyczny,

<p>Opracował: Monika Różańska</p>		<p>Zatwierdził: dyr Jacek Gniadkowski</p>		
<p>Strona: 8</p>	<p>Stron: 10</p>	<p>Wydanie: 1</p>	<p>Zmiana:</p>	<p>Nr egzem.</p>

<p>Procedura w sprawie organizacji kształcenia specjalnego dla uczniów w normie intelektualnej: niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym i uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim.</p>	<p>NUMER:</p> <p>006/2020</p>
--	---

- inną dokumentację związaną z udzielaniem pomocy psychologiczno-pedagogicznej, badania i czynności uzupełniające prowadzone przez specjalistów: pedagoga, psychologa.
- 2) Indywidualne teczki uczniów przechowywane są w gabinecie pedagoga szkolnego.
- 3) Dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego szkoła prowadzi dzienniki zajęć rewalidacyjnych, resocjalizacyjnych lub socjoterapeutycznych zgodnie z obowiązującymi w szkole zasadami.
- 4) Rodzice ucznia albo pełnoletni uczeń otrzymują kopię:
 - wielospecjalistycznych ocen,
 - programu (IPET).

7. Kluczowe zasady pracy zdalnej i hybrydowej w organizacji kształcenia specjalnego:

- 1) Systematyczne stosowanie wszystkich zasad ortodydaktyki w zmienionych warunkach,
- 2) Zbudowanie zdalnej relacji nauczyciela/specjalisty z uczniami umożliwiające podtrzymywanie kontaktu w nowej dla ucznia formie,
- 3) Ustalenie planu organizacji dnia (pracy z uczniem) w porozumieniu z rodzicami i uczniem, który uwzględni zarówno czas na naukę, jak i na obowiązki domowe oraz odpoczynek, zabawę, spacer,
- 4) Monitorowanie gotowości ucznia do uczestniczenia w procesie edukacyjnym oraz bieżące modyfikowanie oferty zajęć, która umożliwi uczniowi praktyczną aktywność (działania),
- 5) Wzmacnianie przekazu edukacyjnego wieloma różnymi kanałami i treningami umiejętności.

<p>Opracował: Monika Różańska</p>		<p>Zatwierdził: dyr Jacek Gniadkowski</p>		
<p>Strona: 9</p>	<p>Stron: 10</p>	<p>Wydanie: 1</p>	<p>Zmiana:</p>	<p>Nr egzem.</p>

<p>Procedura w sprawie organizacji kształcenia specjalnego dla uczniów w normie intelektualnej: niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym i uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim.</p>	<p>NUMER:</p> <p>006/2020</p>
--	---

6) Indywidualizacja w pracy z uczniem w najszerszym z możliwych zakresów.

8. Bezpieczeństwo w sieci – RODO.

- 1) Przetwarzanie danych osobowych dotyczących kształcenia specjalnego jest realizowane przez szkołę na podstawie obowiązujących w szkole regulacji RODO oraz rozporządzenia Ministerstwa Edukacji Narodowej dotyczącego kształcenia zdalnego.
- 2) Osoby biorące udział w spotkaniu zespołu są obowiązane do nieujawniania spraw poruszanych na spotkaniu, które mogą naruszać dobra osobiste ucznia, jego rodziców, nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych lub specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem, a także innych osób uczestniczących w spotkaniu zespołu.

V. Postanowienia końcowe

1. Niniejsza procedura uchwalona jest przez Radę Pedagogiczną jako procedura wewnątrzszkolna, a jej modyfikacje mogą odbywać się na wniosek dyrektora, członków lub komisji rady pedagogicznej, w wyniku obserwacji praktycznej realizacji jej postanowień albo zmian w statucie Centrum.
2. Niniejsza procedura może być w całości uchylona w drodze uchwały Rady Pedagogicznej, o ile wprowadzone zostaną w statucie Centrum, albo w dokumentach wyższej rangi zmiany skutkujące brakiem zasadności jej stosowania.
3. W przypadkach nierozstrzygniętych niniejszą procedurą, decyzję podejmuje dyrektor Centrum w oparciu o przepisy wyższego rzędu.

<p>Opracował: Monika Różańska</p>		<p>Zatwierdził: dyr Jacek Gniadkowski</p>		
<p>Strona: 10</p>	<p>Stron: 10</p>	<p>Wydanie: 1</p>	<p>Zmiana:</p>	<p>Nr egzem.</p>