

Procedura w sprawie organizacji mieszane­go nauczania (hybrydowego)	NUMER: 003/2020
---	---------------------------------

SPIS TREŚCI

- I. CEL PROCEDURY**
- II. ZAKRES STOSOWANIA**
- III. ODPOWIEDZIALNOŚĆ**
- IV. OPIS POSTĘPOWANIA**
- V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Opracował: Anna Krawulska			Zatwierdził: dyr Jacek Gniadkowski	
Strona: 1	Stron: 5	Wydanie: 1	Zmiana:	Nr egzem.

Procedura w sprawie organizacji mieszanego nauczania (hybrydowego)	NUMER: 003/2020
---	--------------------------------------

I. CEL PROCEDURY

Celem procedury jest ustalenie jednoznacznych zasad organizacji mieszanego (hybrydowego) nauczania w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Brodnicy.

II. ZAKRES STOSOWANIA

Dyrektor CKZiU będzie mógł zawiesić zajęcia grupy, grupy wychowawczej, oddziału, klasy, etapu edukacyjnego lub całej szkoły lub placówki, w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć i prowadzić kształcenie na odległość (zdalne). Będzie to zależało od sytuacji epidemicznej na danym terenie w danej szkole. Decyzję podejmie dyrektor po uzyskaniu zgody organu prowadzącego i otrzymaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego. Opinie te, będzie można - z uwagi na konieczność podejmowania szybkiej decyzji - uzyskać pisemnie, ustnie, za pomocą emaila, telefonu.

Opracował: Anna Krawulska			Zatwierdził: dyr Jacek Gniadkowski	
Strona: 2	Stron: 5	Wydanie: 1	Zmiana:	Nr egzem.

Procedura w sprawie organizacji mieszanego nauczania (hybrydowego)	NUMER: 003/2020
---	---------------------------------

III. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

Dyrektor szkoły

1. Kieruje pracą szkoły, tj. wyznacza zadania nauczycielom i nadzoruje ich pracę. Informuje zdalnie (na stronie internetowej, przez dziennik elektroniczny, telefonicznie lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, niewymagający kontaktów osobistych) rodziców i uczniów o najważniejszych zmianach w trybie pracy szkoły.

Wychowawca klasy

- ustala możliwe formy pracy mieszanej, informacje te przekazuje wszystkim nauczycielom prowadzącym zajęcia w danej klasie.

Nauczyciele

1. Organizują pracę z uczniami, informując ich o możliwym trybie pracy (formach i częstotliwości kontaktu, zakresie zadań, materiałach, terminie i formach indywidualnych konsultacji, terminach i formach oddawania prac itp., zasadach oceniania).

Opracował: Anna Krawulska			Zatwierdził: dyr Jacek Gniadkowski	
Strona: 3	Stron: 5	Wydanie: 1	Zmiana:	Nr egzem.

Procedura w sprawie organizacji mieszaneho nauczania (hybrydowego)	NUMER: 003/2020
---	---------------------------------

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

1. Organizacja pracy nauczania mieszaneho (hybrydowego).
 - Organizacja nauczania tradycyjnego – wg Procedury nr 002/2020
 - Organizacja nauczania zdalnego – wg Procedury nr 001/2020
2. Dodatkowe możliwości organizacji pracy nauczania mieszaneho (hybrydowego) – przykładowe warianty:
 - a) uczniowie klas I i klas kończących uczestniczą w zajęciach stacjonarnych, a uczniowie klas pozostałych w kształceniu na odległość,
 - b) podział oddziałów w szkole na pół i ustalenie, że w pierwszym tygodniu na zajęcia stacjonarne uczęszcza jedna grupa, a druga grupa w tym czasie ma kształcenie na odległość - w następnym tygodniu zamiana grup,
 - c) Zajęcia w poszczególnych oddziałach mogą rozpoczynać się o różnych godzinach, a przerwy należy dostosować do liczby uczniów w szkole.

Opracował: Anna Krawulska			Zatwierdził: dyr Jacek Gniadkowski	
Strona: 4	Stron: 5	Wydanie: 1	Zmiana:	Nr egzem.

Procedura w sprawie organizacji mieszanego nauczania (hybrydowego)	NUMER: 003/2020
---	---------------------------------

V. Postanowienia końcowe

1. Niniejsza procedura uchwalona jest przez radę pedagogiczną jako procedura wewnątrzszkolna, a jej modyfikacje mogą odbywać się na wniosek dyrektora, członków lub komisji rady pedagogicznej, w wyniku obserwacji praktycznej realizacji jej postanowień albo zmian w statucie Centrum.
2. Niniejsza procedura może być w całości uchylona w drodze uchwały rady pedagogicznej, o ile wprowadzone zostaną w statucie Centrum, albo w dokumentach wyższej rangi zmiany skutkujące brakiem zasadności jej stosowania.
3. W przypadkach nierozstrzygniętych niniejszą procedurą decyzję podejmuje dyrektor Centrum w oparciu o przepisy wyższego rzędu.

Opracował: Anna Krawulska			Zatwierdził: dyr Jacek Gniadkowski	
Strona: 5	Stron: 5	Wydanie: 1	Zmiana:	Nr egzempl. Nr egzempl.